



GARDA FORESTIERA PLOIESTI

Atribuțiile postului: consilier superior
1 . Asigură îndeplinirea principalelor obiective ale SUMAL 2.0, respectiv:
a)controlul provenienței materialelor lemnoase și asigurarea trasabilității acestora;
b)creșterea eficienței controlului ca parte a politicilor publice de reducere a infracționalității în domeniul forestier;
c)obținerea de informații statistice la nivel național privind volumul de lemn exploatat și al materialelor lemnoase rezultate;
d)practica unitară în evidența gestionară a materialelor lemnoase prin punerea la dispoziția profesioniștilor a unei aplicații informatice gratuite.
2.Formează, întreține și actualizează baze de date utile managementului activităților de silvicultură și de vânătoare, conform cerințelor direcțiilor de specialitate din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură și cerințelor europene.
3.Formează, întreține și actualizează baze de date utile activității de inspecție și control silvic și cinegetic conform cerințelor direcției de specialitate din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură și cerințelor europene de control și de prevenire a incendiilor.
4.Elaborează proiectele de programe și sintezele solicitate de conducerea Gărzii și de direcțiile de specialitate din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în colaborare cu compartimentele și inspecțiile din cadrul Gărzii.
5.Preia, analizează, verifică și transmite autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, după avizarea de către conducerea Gărzii, cercetările statistice specifice domeniului de activitate.
6.Preia, analizează, verifică și transmite autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, după avizarea de către conducerea Gărzii, datele solicitate de Uniunea Europeană privind aplicarea Regulamentului (UE) nr. 995/2010 și a Regulamentului (CE) nr. 2.173/2005, privind controlul materialelor forestiere de reproducere și privind incendiile din păduri.
7.Formează, întreține, actualizează și transmite autorității publice centrale care răspunde pentru silvicultură, după avizarea de către conducerea Gărzii, raportările managementului activităților de silvicultură și cinegetice, ale activității de control și ale sistemului de control intern /managerial, conform cerințelor direcțiilor de specialitate din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.
8.Exercită controlul cu privire la respectarea regimului silvic de către deținătorii și administratorii cu orice titlu de fond forestier și a modului în care se aplică legislația silvică pentru administrarea vegetației forestiere din afara fondului forestier precum și a reglementărilor privind trasabilitatea materialelor lemnoase.
9.Execută controale la toate structurile de administrație silvică, indiferent de forma de proprietate asupra terenurilor forestiere.
10.Controlează, potrivit legii, modul de asigurare de către proprietarii/deținătorii de fond forestier a administrării pădurilor sau a serviciilor silvice prin ocoale silvice autorizate.
11.Controlează modul în care este respectată legislația cu privire la circulația materialelor





GARDA FORESTIERA PLOIESTI

lemnoase și execută controlul instalațiilor de transformat lemn rotund, al punctelor și activităților de depozitare, prelucrare și comercializare a produselor lemnoase, conform legislației în vigoare.

12. Controlează respectarea prevederilor normelor tehnice și a celorlalte dispoziții legale privind recoltarea, achiziționarea, depozitarea și transportul, prelucrarea și comercializarea produselor nelemnoase ale pădurii conform legislației în vigoare.

13. Controlează modul de aplicare și respectare a regulilor silvice de exploatare a masei lemnoase din fondul forestier național și din vegetația forestieră din afara acestuia.

14. Controlează modul de gestionare și folosire a ciocanelor silvice de marcat și a dispozitivelor dreptunghiulare pentru marcarea materialului lemnos.

15. Controlează modul de respectare a prevederilor legale cu privire la paza și integritatea fondului forestier național și a vegetației forestiere din afara acestuia.

16. Controlează modul de respectare a normelor tehnice cu privire la proiectarea și executarea lucrărilor de împădurire și regenerare a pădurilor, reconstrucție ecologică, îngrijire și conducere a arboretelor, alegerea și aplicarea tratamentelor, evaluarea masei lemnoase, protecția pădurilor, controlul anual al regenerărilor, prevenirea și stingerea incendiilor, gospodărirea vegetației forestiere din afara fondului forestier, precum și altor noime care reglementează regimul silvic.

17. Controlează modul de supraveghere a stării de sănătate a pădurilor și a asigurării monitoringului forestier

18. Controlează modul de aplicare a prevederilor legale în vigoare privind materialele forestiere de reproducere.

19. Controlează potrivit legii, respectarea reglementărilor silvice în ariile protejate din fondul forestier național.

20. Propune, potrivit legii, suspendarea, anularea sau retragerea autorizațiilor, avizelor, atestatelor, acordurilor pentru persoanele fizice și juridice, după caz.

21. Controlează activitatea de reparare și întreținere a drumurilor forestiere în conformitate cu reglementările în vigoare.

22. Controlează modul de transmitere a terenurilor în și din fondul forestier național.

23. Controlează modul de constituire și utilizare a fondului de conservare și -regenerare a pădurilor indiferent de forma de proprietate asupra pădurilor.

24. Verifică și soluționează petițiile cu privire la încălcarea legislației în vigoare în domeniul respectării regimului silvic, a legislației cu privire la administrarea vegetației forestiere din afara fondului forestier. 25. Controlează modul de utilizare a sistemului informațional integrat de urmărire a materialelor lemnoase SUMAL și respectarea de către utilizatori a obligațiilor privind operarea și raportarea în sistem.

26. Utilizează sistemul informațional integrat de urmărire a materialelor lemnoase - SUMAL și SUMAL Control - pentru nevoi de control.

27. Exerciță atribuțiile de control al operatorilor și comercianților, astfel cum sunt definite la





GARDA FORESTIERA PLOIESTI

art.2, lit.c) și d) din Regulamentul Uniunii Europene nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor (“due diligence”) care revin operatorilor care introduce pe piață lemn și produse din lemn, pentru sortimentele de lemn și produsele din lemn prevăzute în anexa la regulamentul, corespunzătoare codurilor de clasificare:4401, 4403, 4406, 4407.

28.Exercită atribuțiile de control privind instruirea și aplicarea unui regim de licențe FLEGT (“Forest Law Enforcement, Governance and Trade”-Planul de acțiune al Uniunii Europene referitor la aplicarea legislației, la guvernare și la schimburile comerciale în domeniul forestier) pentru importurile de lemn în Comunitatea Europeană, așa cum sunt stabilite de Regulamentul (CE)nr.2.173/2005 al Consiliului din 20 decembrie 2005.

29.Elaborează în vederea însușirii de către inspectorul șef a comunicărilor către direcția coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură referitoare la datele solicitate.

30.Asigură evidența și confidențialitatea documentelor elaborate în urma activităților de inspecții și control.

31.Participă, potrivit competențelor și în baza protocoalelor și planurilor de acțiune, la activități de control cu alte structuri din țară și din străinătate care desfășoară activități în domeniul silvic sau în legătură cu domeniul silvic, prezentând conducerii Gărzii rapoarte și sinteze asupra acestor activități.

32.Participă la activitățile de formare și/sau perfecționare profesională.

33.Constată contravenții și infracțiuni și încheie acte administrative specifice de contravenție și de infracțiune, conform competențelor în vigoare.

34.Asigură evidențele operative statistice referitoare la activitatea de inspecție și control, incendii, raportări specifice de îndeplinire a cerințelor Uniunii Europene, evenimente deosebite și alte asemenea.

35.Realizează, întreținere și reactualizează baza de date necesară desfășurării activităților de inspecție și control silvic.

36. Prezintă periodic rapoarte, informări și sinteze asupra activității desfășurate.

37.Respectă programul de lucru de 8 ore /zi, 40 ore /saptamână

38.îndeplinește orice alte atribuții legale, dispoziții sau prevederi ale deciziilor inspectorului șef.

